



Estimadas familias:

Siguiendo las últimas instrucciones recibidas de la Consejería de Educación, la organización del centro, durante el tiempo que las autoridades sanitarias estimen oportuno, será la siguiente:

✓ **COLABORACIÓN DE LAS FAMILIAS:**

La familia o los tutores legales del alumnado comprobarán, antes de ir al centro educativo, el estado de salud de sus hijos (que no tengan fiebre u otros síntomas compatibles con la COVID-19) y controlarán que salen de casa con las manos lavadas y desinfectadas. Además, deben colaborar en que sus hijas e hijos adopten rutinas de higiene de manos y el protocolo de actuación en caso de tos, estornudos u otros síntomas respiratorios (etiqueta respiratoria), además de reforzar la importancia del uso de mascarilla para asistir al centro educativo, explicándoles de forma adecuada a su edad su correcto uso y recordándoles la obligación de utilizarla en todas las situaciones y espacios en los que no sea posible mantener la distancia de seguridad interpersonal.

Cada alumno debe traer en su mochila, además del material escolar, un "KIT ANTICOVID" que constará, al menos, de un botecito de gel hidroalcohólico, una mascarilla de repuesto (a partir de 1º de Educación Primaria), una botella de agua y un paquete de pañuelos de papel todo ello con su nombre y apellidos.

Al llegar a casa sería conveniente, según recomendaciones de la enfermera asociada a nuestro centro, que procedieran a la desinfección de la mochila y del calzado rociándolos con un pulverizador de líquido desinfectante.

✓ **ENTRADAS Y SALIDAS:**

Los padres o tutores no podrán acceder al recinto escolar. Deben dejar y recoger a los alumnos en las puertas de acceso al mismo procurando marcharse lo antes posible para evitar aglomeraciones.

El acceso de los alumnos al centro se distribuirá durante este curso de la siguiente manera:

PUERTA 2 (próxima a las pistas y entrada de maestros)	PUERTA 1 (próxima al comedor)	
ALUMNADO DE PRIMARIA	ALUMNADO DE INFANTIL	ALUMNADO DE PRIMARIA
<ul style="list-style-type: none"> • 1º A • 2º A • 2º B • 4º A • 4º B • 4º C • 5º A • 5º B 	<ul style="list-style-type: none"> • 3 años A • 3 años B • 4 años A • 4 años B • 5 años A • 5 años B 	<ul style="list-style-type: none"> • 1º B • 3º A • 3º B • 3º C • 6º A • 6º B • 6º C



Los alumnos formarán filas en los lugares señalados para cada uno de los grupos y serán acompañados por el profesorado hasta sus respectivas aulas guardando la distancia de seguridad y haciendo uso de la mascarilla obligatoriamente a partir de los 6 años.

Se han habilitado cinco puertas de acceso al edificio principal y asignado los distintos grupos de alumnos a cada una de las siguientes puertas:

PUERTA 1 (antigua entrada de Primaria)	• CURSOS: 3ºA 3ºB 3ºC 6ºA 6ºB 6ºC
PUERTA 2 (antigua entrada de Infantil)	• CURSOS: 4 años A 4 años B 5 años A 3 años B
PUERTA 3 (nueva rampa en el patio de Infantil)	• CURSOS: 1º B 3 años A 5 años B
PUERTA 4 (antigua puerta salida al recreo de Primaria)	• CURSOS: 4º A 1º A 4º B 2º A
PUERTA 5 (entrada de maestros)	• CURSOS: 5º A 5º B 4º C 2º B

En cada una de las cinco puertas habrá una alfombra con zona de desinfección y zona de secado para que el acceso al centro sea lo más higiénico posible.

✓ **RECREOS:**

Los alumnos tomarán el desayuno en las aulas antes de salir al recreo, lavándose las manos antes y después.

Las salidas y entradas al patio de recreo se realizarán por las mismas puertas por las que han accedido al centro cada uno de los grupos, siendo estas sus puertas de referencia durante todo el curso.

Se establecerán dos turnos de recreo tanto en Educación Infantil como en Primaria.

El patio de recreo estará dividido en zonas asignadas a cada uno de los grupos, para evitar que se mezclen los alumnos.

A la entrada del recreo los alumnos se volverán a lavar las manos, al igual que a la entrada y salida del centro y cada vez que hagan uso de los servicios.



✓ **REORGANIZACIÓN DE ALGUNOS CURSOS:**

Para garantizar el cumplimiento de las instrucciones recibidas sobre el número de alumnos en función de las dimensiones de cada aula, se han tenido que realizar desdobles en los niveles de 3º y 6º de Primaria. La asignación de los alumnos se ha realizado siguiendo el orden alfabético, la proporcionalidad del número de niños y niñas en cada clase y la distribución correlativa en los grupos A, B y C.

✓ **COMEDOR ESCOLAR:**

En el servicio de comedor de mediodía se establecerán dos turnos para facilitar la distancia social entre los usuarios. Cada turno estará siempre integrado por los mismos usuarios, que ocuparán las mismas mesas y sillas. En el primer turno harán uso de este servicio los alumnos de los tres niveles de Educación Infantil, 1º y 2º de Educación Primaria. El segundo turno estará formado por los alumnos de 3º a 6º de Educación Primaria.

A la hora de la recogida de los alumnos la empresa adjudicataria del comedor escolar ha establecido dos horarios de apertura de puertas: 14:30 y 15:00 h en los meses de septiembre y junio y 15:30 y 16:00 h el resto del curso. No se abrirán las puertas para recoger a los chicos fuera de este horario.

✓ **MEDIDAS ORGANIZATIVAS DE AULA:**

Dentro del aula se han tomado una serie de medidas específicas: colocación de pupitres guardando la distancia de seguridad, dotación a cada aula de dispensadores de gel hidroalcohólico, jabón, papel, papelera con tapa y pedal...

Dado que este curso no se debe compartir material con los compañeros se ruega la revisión de las mochilas diariamente para comprobar que los alumnos dispongan de todo el material que vayan a necesitar.

✓ **COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS:**

La comunicación con las familias se realizará mediante teléfono, correo electrónico, mensajes o correo ordinario, facilitando las gestiones administrativas de forma telemática.

✓ **OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS:**

A partir del martes día 8 el centro contará con recursos personales de apoyo:

- Una empleada para la limpieza durante el periodo lectivo.
- Un empleado del Ayuntamiento para realizar tareas de apoyo similares a las que realizaban los antiguos conserjes.
- Coordinación con el Centro de Salud del Torreón mediante la figura de una enfermera de dicho centro que formará parte del equipo COVID del colegio.

Cualquier modificación que se tuviera que adoptar en función de la evolución de la situación sanitaria les será notificada.

Un saludo.

LA DIRECCIÓN DEL CENTRO